



ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ตามประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่องรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เพื่อให้การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสิทธิภาพ สถาบันจึงขยายเวลาการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มยุทธศาสตร์ สำนักยุทธศาสตร์และแผน จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนี้

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- ๑.๓ สามารถทำงานให้กับสถาบันได้เต็มเวลา
- ๑.๔ มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบัน
- ๑.๕ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ๑.๖ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๕ (๓) (๔) (๕) (๖) หรือ (๗)

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๒.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ มีประสบการณ์ทำงานด้านการจัดทำยุทธศาสตร์ และแผนงานโครงการไม่ต่ำกว่า ๒ ปี
- ๒.๓ มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft office (Word, Excel, Power point) และ การใช้โปรแกรมวิเคราะห์เชิงสถิติ
- ๒.๔ มีความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และประมวลนโยบายของรัฐบาล สถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคม และทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำมาเสนอประกอบการกำหนดนโยบาย เป้าหมายขององค์กร ยุทธศาสตร์ และแผนงาน หรือนโยบาย แผนงานและโครงการ
- ๒.๕ มีความรู้ความสามารถในการรวบรวม ทบทวนข้อมูล และวิเคราะห์ภารกิจหลักและแผนกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อเสนอข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนงาน โครงการ/กิจกรรม ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- ๒.๖ มีความรู้ความสามารถในการวางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- ๒.๗ สามารถประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกกลุ่มงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- ๒.๘ สามารถชี้แจง และให้รายละเอียด ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

/๒.๙ สามารถ...

๒.๘ สามารถปฏิบัติหน้าที่ทุกหน่วยงานในส่วนกลาง หรือมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้เดินทางไปปฏิบัติงานด้านต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๙ สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. หลักฐานประกอบการรับสมัครงาน (จะต้องลงนามรับรองเอกสารทุกฉบับ)

๓.๑ ใบสมัครตามแบบที่สถาบันกำหนดโดยสามารถ Download ได้ที่ www.hrdi.or.th

๓.๒ ประวัติย่อส่วนบุคคล การศึกษา ผลงาน และประสบการณ์ทำงาน

๓.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๓.๕ สำเนาใบรับรองผลการศึกษาและสำเนาใบปริญญาบัตร

๓.๖ สำเนาหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน

๓.๗ สำเนาหลักฐานทางทหาร

๓.๘ ใบรับรองแพทย์

๔. ระยะเวลาการรับสมัครงาน

ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ในวันและเวลาราชการ

๕. การสอบคัดเลือก

สถาบันจะทำการคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์อีกครั้งเป็นรายการต่อไป

๖. สถานที่ติดต่อและยื่นใบสมัคร

ผู้สนใจสมัครสามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ www.hrdi.or.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง หรือจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ (ดูวันประทับตรา) พร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัครงานมาที่ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เลขที่ ๖๕ หมู่ ๑ ถนนสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ (สถาบันจะพิจารณาใบสมัครที่จัดส่งเอกสารครบถ้วนในวันที่ยื่นสมัครเท่านั้น)

อนึ่ง หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ โทรศัพท์ ๐๕๓-๓๒๘๔๙๖-๘ ต่อ ๑๑๑๖,๑๑๒๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นางสาวรุจิรา ริมมติ)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง